

【旅行業務取扱料金表】 *各料金には消費税が含まれています。

《国内旅行》

区分	内容	料金
取扱料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	旅行費用総額の20%以内
	宿泊券のみの場合	540円以上総額の20%以内
	運送機関のみの場合	1件につき 1,080 円
添乗サービス料金(宿泊、交通費等の旅行実費を除く)		添乗員 1 人 1 日につき 32,400円
変更・取消手続料金	運送・宿泊機関等の予約取消変更	1件につき540円以上変更に係る部分 の変更前の20%以内
空港等でのあっ旋サービス料金		係員1名につき10,800円
通信連絡費(お客様の依頼による緊急特別な現地等への連絡の場合)		1 件につき1,080円 (電話代等通信実費は別途要)

- (注)1. お客様のご都合により旅行を中止される場合でも、取扱料金は申し受けま す。
2. 変更・取消手続料金は手配着手後の変更・取消より申し受けま す。サービス提供機関等の定める取消料・違約料、その他の名目で既に支払い、またはこれから支払う費用は別途申し受けま す。
3. 添乗・あっ旋サービス料金につきましては交通費・宿泊費等必要経費は別途申し受けま す。

《旅行相談料金》

内容	料金
(1)お客様の旅行計画作成のための相談	(国内)基本料金 30 分につき 2,160 円 以降 30 分ごとに 2,160 円
	(海外)基本料金 30 分につき 5,400 円 以降 30 分ごとに 3,240 円
(2)旅行計画(旅行日程表)の作成	(国内)日程表 1 件につき 2,160 円
	(海外) 日程表 1 件につき 5,400 円
(3)旅行費用見積書の作成	(国内)日程表 1 件につき 2,160 円
	(海外) 日程表 1 件につき 5,400 円
(4)旅行地及び運送・宿泊機関等に関する情報提供	資料(A4判)1枚につき 1,080 円
(5) 留学、移民、国際結婚等特殊な目的を伴う渡航相談	基本料金 30 分につき 10,800 円 以降 30 分ごとに 10,800 円

《海外旅行》

区分	内容	料金		
取扱料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	旅行費用総額の20%以内		
	ホテル等宿泊機関の予約(*1)	1件につき2,160円以上手配金額の20%以内		
	現地交通機関(鉄道・船舶・バス等)の予約	1件につき3,240円		
	レンタカーの予約	1件につき2,160円		
	入場券、現地観光、送迎・ガイド、レストラン 等その他のサービスの予約	1件につき3,240円以上手配金額の20%以内		
	日本発の国際航空券の予約(*2・3)	正規運賃 航空券	1名1旅程につき3,240円以上 手配金額の20%以内	
		格安航空券		
現地発着航空券のみの予約(*2・3)	々			
変更・取消 手続料金	運送・宿泊機関等の予約変更取消	変更する旅行サービス提供機関それぞれ1件 につき変更前の旅行費用の 20%以内		
	ホテル・レンタカーの予約変更取消(*1)	1件につき2,160円以上変更前の手配金額の 20%以内		
	現地交通機関(鉄道・バス・船舶等)の変更取消・払戻(*1)			
	現地観光、送迎・ガイド、レストラン等 その他のサービスの予約変更取消・払戻(*1)			
	日本発の国際航空券の予約変更取消(*2・3)	正規運賃 航空券	1名1旅程につき3,240円以上 手配金額の20%以内	
		格安航空券	1名1旅程につき5,400円以上 手配金額全額(契約都度提示)	
現地発着航空券の予約変更取消	1名様1旅程につき5,400円			
未使用航空券の精算・払戻し	1名様1旅程につき5,400円			
添乗サービス料金(宿泊、交通費等の旅行実費を除く)	添乗員1人1日につき 64,800円			
空港等でのあつ旋サービス料金	係員1名につき16,200円 夜10時～午前5時、日曜・祝祭日、年末年始等は5,400円増し			
通信連絡費(お客様の依頼による緊急特別な現地等への連絡の場合)	1件につき3,240円 (電話代等通信実費は別途要)			

*1. 手配金額が10,000円未満の場合は2,160円を申し受けます

*2. 手配金額が25,000円未満の場合は5,400円を申し受けます

*3. 航空会社の定める規則がある場合は、その発券・変更・取消条件が適用されます

(注)変更を行う場合、当社は旅行サービス提供機関、現地手配会社、代売会社などに支払う変更料・払戻手数料等のほか、取扱料金及び変更手続料金を申し受けます。

《渡航手続代行料金》

区分	内容	料金
	出入国記録書・税関申告書の作成代行	1名様1か国につき3,240円
旅券	(1)旅券申請書類の作成代行	1名様につき3,780円
	(2)(1)と申請または受領の為の都道府県庁への同行案内	1名様につき(1)の料金に3,240円増し
	(3)(1)と代理申請または法令で認められる代理受領	1名様につき(1)の料金に3,240円増し
	(4)(1)と緊急渡航手続または特殊な渡航手続が必要なとき	1名様につき(1)の料金に3,240円増し
査証	(1)観光査証 査証申請書の作成と必要書類の確認ならびに取得代行	1名様1国につき6,480円
	(2)業務・商用査証 査証申請書の作成と必要書類の確認ならびに取得代行	1名様1国につき21,600円
	(3)移民・留学・長期滞在等特別な目的による査証申請書類の作成と取得代行	1名様1国につき32,400円
	(4)緊急渡航手続あるいは特別な手続を必要とする国の査証手続	(1)の料金に4,320円増し
	(5)米国電子渡航認証システム(ESTA)	新規申請:1名様1回につき5,400円 更新:1名様1回につき3,240円
	(7)オーストラリアETAS ①オーストラリアETASの登録と確認証の発行 ②オーストラリアETASの登録確認 ③オーストラリアETASの確認証の再発行 ④ETAS登録不可の場合の大使館への照会	② 1名様1回につき 5,400円 ②1名様1回につき 2,160円 ③1名様1回につき 2,160円 ④1名様1回につき 5,400円
	(8)査証免除の手続書類の作成	1名様1国につき4,320円
	検疫	(1)検疫所、保健所及び診療所の検印の取得代行 (予防接種証明書の検印の取得代行)
(2)検疫所、保健所および診療所等への同行案内		1件につき (1)の料金に5,400円増し

(注) (1)上記の各料金には消費税が含まれております。

(2)お客様の事情で査証が取得できない場合であっても、上記料金を申し受けます。

(3)上記料金は旅行を中止された場合でも払い戻しいたしません。

<旅券について>

※旅券印紙、証紙代は含まれておりません。

※同行または代理申請・受理をする場合の社員の交通費および送料は別途申し受けます。

<査証について>

※各料金には消費税が含まれています。

※各項目の取扱料金に加え、業者への委託料・査証料・公証料・交通費・各関係機関等へ支払う実費・翻訳料・郵送費、通信費等は別途申し受けます。

※移民等特別な査証についてはお引き受けできない場合があります。

※書類の記載内容及び認証の押印等についての責任はお客様に帰属します。

※お客様の事情で査証が取得できない場合であっても、左記渡航手続料金を申し受けます。

※複数の業務を行った場合は、各該当料金を合算して申し受けます。

※すでに手続を開始している場合は、旅行を中止される場合でも料金は払戻いたしません。

平成 30 年 1 月 17 日